

社團法人台灣感染管制學會

感管師 / 員證書展延 SOP

製表日期：109/06/18

一、資料確認		
1	請先確認您是否符合右述申請展延資格：	<ol style="list-style-type: none">1. 六年內需取得繼續教育積分達 120 分以上(含)，每年並不得為零。2. 每年度均有繳交常年會費之活動會員。
2	事先備妥右述資料：	<ol style="list-style-type: none">1. 舊證書影本。(線上展延時即可直接上傳)2. 二吋照片 2 張。(背面須註明會員編號及大名後掛號郵寄至學會)3. 證書工本費於學會網站列印繳費單進行繳費。
二、展延申請流程		
1.	登入學會網站會員後，請點擊會員專區-「證書效期與展延」	 <p>The image shows a vertical menu titled '會員專區' (Member Area) with several options: '基本資料', '學分', '證書效期與展延', '個人得獎紀錄', '研習會報名狀態查詢', '年費繳納紀錄', and '郵局繳費平台'. The option '證書效期與展延' is highlighted with a red rectangular box.</p>

<p>2.</p>	<p>點擊「申請展延」 若您在點選「證書效期與展延」後，拉到學分明細最下方，畫面並無顯示「申請展延」鈕，表示您初步審核未達標準。(例如：六年學分數不足、未繳常年會費等)</p>	 <p>學分明細：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>學分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>107年度</td><td>100</td></tr> <tr><td>106年度</td><td>100</td></tr> <tr><td>105年度</td><td>40</td></tr> <tr><td>104年度</td><td>64</td></tr> <tr><td>103年度</td><td>59</td></tr> <tr><td>102年度</td><td>32</td></tr> <tr><td>101年度</td><td>24</td></tr> <tr><td>100年度</td><td>55</td></tr> <tr><td>99年度</td><td>36</td></tr> <tr><td>98年度</td><td>21</td></tr> <tr><td>97年度</td><td>51</td></tr> <tr><td>96年度</td><td>41</td></tr> <tr><td>95年度</td><td>35</td></tr> <tr><td>94年度</td><td>66</td></tr> <tr><td>93年度</td><td>28</td></tr> <tr><td>92年度</td><td>12</td></tr> </tbody> </table> <p>申請展延 列印</p>	年度	學分	107年度	100	106年度	100	105年度	40	104年度	64	103年度	59	102年度	32	101年度	24	100年度	55	99年度	36	98年度	21	97年度	51	96年度	41	95年度	35	94年度	66	93年度	28	92年度	12
年度	學分																																			
107年度	100																																			
106年度	100																																			
105年度	40																																			
104年度	64																																			
103年度	59																																			
102年度	32																																			
101年度	24																																			
100年度	55																																			
99年度	36																																			
98年度	21																																			
97年度	51																																			
96年度	41																																			
95年度	35																																			
94年度	66																																			
93年度	28																																			
92年度	12																																			
<p>3.</p>	<p>請上傳舊證書影本並選擇是否索取收據，上傳完畢後按資料送出、列印繳費單。</p>	 <p>申請展延</p> <p>*舊證書影本: <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案</p> <p>展延費用: 1000 元整</p> <p>*索取收據: 是 <input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/></p> <p>繳款方式: 請至郵局繳費平台列印郵局/超商繳款單</p>																																		
<p>4.</p>	<p>網頁會跳至郵局繳費平台頁面，請列印繳費單後至郵局或全家便利商店繳款。</p>	<p>郵局繳費平台</p> <ol style="list-style-type: none"> 選擇要繳費的資訊，列印超商/郵局繳費單。 可到『郵局』、『全家便利商店』繳款、網路ATM繳款或實體ATM繳款。 繳款後須24小時，郵局系統才會入帳。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>日期</th> <th>費用名稱</th> <th>金額</th> <th>狀態</th> <th>列印</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>感管師證書展延</td> <td>2018-08-02</td> <td>感管師證書展延費</td> <td>1000</td> <td>未繳</td> <td><input type="button" value="列印"/></td> </tr> </tbody> </table>	類別	日期	費用名稱	金額	狀態	列印	感管師證書展延	2018-08-02	感管師證書展延費	1000	未繳	<input type="button" value="列印"/>																						
類別	日期	費用名稱	金額	狀態	列印																															
感管師證書展延	2018-08-02	感管師證書展延費	1000	未繳	<input type="button" value="列印"/>																															
<p>5.</p>	<p>完成線上展延後，檢附最近 6 個月所攝彩色半身、正面、脫帽、五官清晰之護照專用二吋大頭照 2 張 (背面請註明姓名、會員編號) 請於 10 月 20 日前將照片以掛號的方式郵寄至學會。</p>	<p>郵寄資料至</p> <p>10053 台北市中正區忠孝東路二段 100 號 10 樓之 4 社團法人台灣感染管制學會 秘書處收</p>																																		