

# 社團法人台灣感染管制學會

## 感染管制師 / 感染管制員

### 證書展延 SOP

製表日期：111/07/08

一、資料確認		
1	請先確認您是否符合右述申請展延資格：	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 6年內需取得繼續教育積分達120分以上(含)，每年並不得為0。</li><li>2. 每年度均有繳交常年會費之活動會員。</li></ol>
2	事先備妥右述資料：	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 舊證書影本。(線上展延時即可<b>直接上傳</b>)</li><li>2. 二吋照片2張。(背面須註明<b>會員編號及大名</b>後<b>掛號郵寄</b>至學會)</li><li>3. 證書工本費於學會網站列印繳費單進行繳費。</li></ol>
二、展延申請流程		
1.	登入學會網站會員後，請點擊會員專區-「證書效期與展延」	 <p>The image shows a vertical menu titled '會員專區' (Member Area) with several options: '基本資料' (Basic Information), '學分' (Credits), '證書效期與展延' (Certificate Validity and Extension), '個人得獎紀錄' (Personal Award Record), '研習會報名狀態查詢' (Seminar Registration Status Inquiry), '年費繳納紀錄' (Annual Fee Payment Record), and '郵局繳費平台' (Post Office Payment Platform). The '證書效期與展延' option is highlighted with a red rectangular box.</p>

<p>2.</p>	<p>點擊「申請展延」 若您在點選「證書效期與展延」後，拉到學分明細最下方，畫面並無顯示「申請展延」鈕，表示您初步審核未達標準。(例如：6年學分數不足、未繳常年會費等)</p>	 <table border="1"> <caption>學分明細</caption> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>學分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>107年度</td><td>100</td></tr> <tr><td>106年度</td><td>100</td></tr> <tr><td>105年度</td><td>40</td></tr> <tr><td>104年度</td><td>64</td></tr> <tr><td>103年度</td><td>59</td></tr> <tr><td>102年度</td><td>32</td></tr> <tr><td>101年度</td><td>24</td></tr> <tr><td>100年度</td><td>55</td></tr> <tr><td>99年度</td><td>36</td></tr> <tr><td>98年度</td><td>21</td></tr> <tr><td>97年度</td><td>51</td></tr> <tr><td>96年度</td><td>41</td></tr> <tr><td>95年度</td><td>35</td></tr> <tr><td>94年度</td><td>66</td></tr> <tr><td>93年度</td><td>28</td></tr> <tr><td>92年度</td><td>12</td></tr> </tbody> </table>	年度	學分	107年度	100	106年度	100	105年度	40	104年度	64	103年度	59	102年度	32	101年度	24	100年度	55	99年度	36	98年度	21	97年度	51	96年度	41	95年度	35	94年度	66	93年度	28	92年度	12
年度	學分																																			
107年度	100																																			
106年度	100																																			
105年度	40																																			
104年度	64																																			
103年度	59																																			
102年度	32																																			
101年度	24																																			
100年度	55																																			
99年度	36																																			
98年度	21																																			
97年度	51																																			
96年度	41																																			
95年度	35																																			
94年度	66																																			
93年度	28																																			
92年度	12																																			
<p>3.</p>	<p>請上傳舊證書影本並選擇是否索取收據，上傳完畢後按資料送出、列印繳費單。</p>																																			
<p>4.</p>	<p>網頁會跳至郵局繳費平台頁面，請列印繳費單後至郵局或全家便利商店繳款。</p>	<p><b>郵局繳費平台</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>選擇要繳費的資訊，列印超商/郵局繳費單。</li> <li>可到『郵局』、『全家便利商店』繳款，網路ATM繳款或實體ATM繳款。</li> <li>繳款後須24小時，郵局系統才會入帳。</li> </ol> <table border="1"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>日期</th> <th>費用名稱</th> <th>金額</th> <th>狀態</th> <th>列印</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>感管師證書展延</td> <td>2018-08-02</td> <td>感管師證書展延費</td> <td>1000</td> <td>未繳</td> <td>列印</td> </tr> </tbody> </table>	類別	日期	費用名稱	金額	狀態	列印	感管師證書展延	2018-08-02	感管師證書展延費	1000	未繳	列印																						
類別	日期	費用名稱	金額	狀態	列印																															
感管師證書展延	2018-08-02	感管師證書展延費	1000	未繳	列印																															
<p>5.</p>	<p>完成線上展延後，檢附最近6個月所攝彩色半身、正面、脫帽、五官清晰之護照專用二吋大頭照2張(背面請註明姓名、會員編號)請於10月20日前將照片以掛號的方式郵寄至學會。</p>	<p>郵寄資料至 10053 台北市中正區忠孝東路二段100號10樓之4 社團法人台灣感染管制學會 秘書處收</p>																																		